



LICEO ARTISTICO E MUSICALE “NERVI – SEVERINI”

Via Tombesi dall'Ova n. 14 – 48121 Ravenna - Tel. 0544 38310
rasl020007@istruzione.it – rasl020007@pec.istruzione.it –
Cod. mecc. RASL020007 – C.F. 92082540391



Al fine di agevolare i progetti di mobilità studentesca internazione individuale, l'istituzione scolastica ha definito il seguente

PROTOCOLLO PREPARAZIONE ANNO ALL'ESTERO

Si suggerisce che l'anno scolastico che può essere trascorso all'estero, di norma, sia il quarto anno.

Il soggiorno deve essere programmato con dovuto anticipo: se lo studente ha valutazioni insufficienti in una o più materie, il Consiglio di Classe farà presente le difficoltà di recupero dell'alunno e può anche esprimere parere negativo. In ogni caso, se lo studente non è promosso alla classe successiva non può frequentare l'anno all'estero.

Nel corso dell'anno scolastico precedente la partenza (terzo anno), lo studente è tenuto a comunicare al docente coordinatore di classe e al referente per la mobilità studentesca, l'intenzione di frequentare tutto il quarto anno (o un periodo più breve) in un Paese estero.

A seguito della comunicazione, la scuola consegna alla famiglia dello studente il modulo per la richiesta scritta di partecipazione al programma di mobilità studentesca. Esso va compilato e consegnato in segreteria prima che si svolgano gli scrutini del primo quadrimestre. Nel caso di mobilità di minor durata, con partenze a dicembre/gennaio del quarto anno, la richiesta scritta può essere consegnata successivamente, comunque entro e non oltre il CdC di marzo/aprile.

Durante la riunione di gennaio (o quella di marzo/aprile), il coordinatore comunica formalmente al CdC la richiesta di partecipazione dell'alunno al programma di mobilità, per l'espressione del parere.

Non appena lo studente riceve dall'organizzazione/associazione/ente la comunicazione di conferma della partecipazione ad un progetto di mobilità internazionale, la famiglia provvede ad informarne ufficialmente il Liceo compilando il modulo di conferma di partecipazione ad un programma di mobilità studentesca internazionale (solitamente fornito dell'ente organizzatore) e consegnandolo in segreteria.

In occasione degli scrutini di giugno del terzo anno per mobilità lunghe o di dicembre del quarto anno per mobilità più brevi, il CdC individua e nomina un docente tutor e definisce, ove disponibile il programma di studio svolto all'estero, il programma delle materie che non saranno trattate nella scuola estera, ma che costituiranno oggetto di colloquio al rientro presso il Liceo, come da patto formativo che sarà sottoscritto con lo studente e la sua famiglia.

In allegato: 1) comunicazione di partecipazione; 2) patto formativo di corresponsabilità